Büroassistenz (m/w/d)
in einer Unternehmensberatung

- Teilzeit (ab 20 Stunden) oder Vollzeit -
- Greven im Münsterland -

Wir FEEDBACKPEOPLE sind eine erfolgreiche Unternehmensberatung für Personalauswahl und -entwicklung. Dabei beraten und unterstützen unsere Berater:innen, zumeist Psycholog:innen, unsere Kunden in Themen wie z.B. Assessment Centern, Teamentwicklungen, Seminaren, Workshops, Coachings, Führungskräftetrainings oder Talentprogrammen. Die Veranstaltungen werden sowohl in Präsenz als auch remote über unseren digitalen Campus durchgeführt. Dabei steht für uns Kundenzufriedenheit immer an erster Stelle.

Möchtest auch du ein FEEDBACKPEOPLE werden? Da wir weiter wachsen, benötigen wir deine Unterstützung!

Deine Aufgaben umfassen:

- …die Organisation und Verwaltung unseres Büros (z.B. Materialbestellung, Bewirtung).
- …die Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen (z.B. Zusammenstellen von Unterlagen, Drucken, Packen, Versand).
- …die Endkorrektur wichtiger Dokumente (Gutachten, Angebote, Ausschreibungen etc.).
- …die Arbeit mit unserem digitalen Campus (Teilnehmerverwaltung, Veranstaltungsorganisation).

Du passt zu uns, wenn du das folgende Profil mitbringst:

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung.
- Dein Arbeitsstil zeichnet sich durch Sorgfalt, Genauigkeit und Verlässlichkeit aus.
- Du arbeitest gerne im Team, aber auch selbstständig an deinen Aufgaben.
- Du bist fit im Umgang mit den MS-Office-Anwendungen und magst die Arbeit mit modernen digitalen Tools.
- Du bringst sehr gute Deutschkenntnisse mit und hast ein Händchen für Rechtschreibung.

Wir bieten dir:

- Ein unkompliziertes, tolles Team mit Spaß an der Arbeit.
- Eine faire Vergütung.
- Flexible Arbeitszeiten mit einer Kernarbeitszeit von 9 - 15 Uhr.
- Einen schönen Arbeitsplatz in unserem repräsentativen Büroloft.
- Eine Müsli-, Wasser- und Kaffeeflat.
- Unseren Bürohund Mira.

Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte schicke sie an: bewerbung@feedbackpeople.de.

FEEDBACKPEOPLE Managementberatung GmbH
Frau Nicole Seifert
Jürgen-Hornemann-Straße 6, 48268 Greven
02571 568 865-0